



ГЛАВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ

Об утверждении Порядка выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет государственным гражданским служащим Донецкой Народной Республики

Руководствуясь статьей 54 Конституции Донецкой Народной Республики, в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 27 Закона Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 г. № 446-ПНС «О государственной гражданской службе Донецкой Народной Республики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет государственным гражданским служащим Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Донецкой Народной Республики



Д.В. Пушилин

г. Донецк

2 июня 2026 года

№ 301

УТВЕРЖДЕН

Указом Главы
Донецкой Народной Республики
от 2 июня 2026 г. № 301

ПОРЯДОК
выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию
за выслугу лет государственным гражданским служащим
Донецкой Народной Республики

1. Настоящий Порядок определяет условия выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет государственным гражданским служащим Донецкой Народной Республики (далее - единовременное поощрение) в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 27 Закона Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 г. № 446-ПНС «О государственной гражданской службе Донецкой Народной Республики».

2. Выплата единовременного поощрения государственному гражданскому служащему Донецкой Народной Республики за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Донецкой Народной Республики (далее соответственно - гражданский служащий, гражданская служба) производится при увольнении с гражданской службы в связи с выходом на пенсию за выслугу лет в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 15 сентября 2025 г. № 217-РЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики» на основании решения представителя нанимателя такого служащего в размере одного оклада его месячного денежного содержания согласно замещаемой должности гражданской службы на день увольнения.

3. Представитель нанимателя гражданского служащего принимает решение о выплате ему единовременного поощрения по инициативе и на основании представления непосредственного руководителя такого служащего, в котором должны содержаться следующие сведения о гражданском служащем:

3.1. Фамилия, имя и отчество (при наличии).

3.2. Замещаемая должность гражданской службы с указанием даты назначения на данную должность.

3.3. Стаж гражданской службы, в том числе в соответствующем органе государственной власти Донецкой Народной Республики или ином государственном органе Донецкой Народной Республики (далее соответственно - орган государственной власти, государственный орган).

3.4. Перечень основных вопросов, в решении которых гражданский служащий принимал участие (подготовка проектов нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, совещаний, семинаров, аналитических записок, информации и прочее).

3.5. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств гражданского служащего и результатов его профессиональной служебной деятельности.

3.6. Сведения о поощрениях, применявшихся к гражданскому служащему.

3.7. Сведения о снятии в установленном законодательством Российской Федерации порядке с гражданского служащего дисциплинарного взыскания (если такое имелось).

4. Представление непосредственного руководителя гражданского служащего о выплате ему единовременного поощрения направляется представителю нанимателя такого служащего не позднее чем за 30 календарных дней до дня выхода гражданского служащего на пенсию за выслугу лет в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 15 сентября 2025 г. № 217-РЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики».

5. Решение о выплате единовременного поощрения гражданскому служащему оформляется правовым актом соответствующего органа государственной власти или иного государственного органа одновременно с принятием решения такого органа об увольнении гражданского служащего в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

6. Выплата единовременного поощрения гражданскому служащему производится в размере, указанном в пункте 2 настоящего Порядка, одновременно с обязательными выплатами при увольнении.

7. Выплата единовременного поощрения гражданскому служащему не производится, если он уволен по основаниям, предусмотренным пунктами 8.1-8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

8. Выплата единовременного поощрения производится однократно. При поступлении гражданина Российской Федерации на гражданскую службу после назначения пенсии за выслугу лет и последующем прекращении такой службы выплата единовременного поощрения гражданскому служащему не производится.

9. Выплата единовременного поощрения гражданскому служащему производится за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики в пределах установленного фонда оплаты труда соответствующего органа государственной власти или иного государственного органа.

10. Решение представителя нанимателя гражданского служащего об отказе в выплате гражданскому служащему единовременного поощрения или бездействие представителя нанимателя такого служащего при назначении ему выплаты единовременного поощрения может быть обжаловано в судебном порядке.
