



УКАЗ

ГЛАВЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка обеспечения функционирования
приемных семей и детских домов семейного типа на
территории Донецкой Народной Республики

В целях определения механизма обеспечения функционирования приемных семей и детских домов семейного типа на территории Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения функционирования приемных семей и детских домов семейного типа на территории Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Главам администраций районов, городов, районов в городах Донецкой Народной Республики обеспечить заключение договоров об обеспечении функционирования приемных семей или детских домов семейного типа в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Указа.

3. Контроль исполнения настоящего Указа возложить на Государственную службу по делам семьи и детей Донецкой Народной Республики.

4. Настоящий Указ вступает в силу в течение десяти дней со дня его официального опубликования.

Глава
Донецкой Народной Республики



Д.В. Пушилин

г. Донецк

«20» декабря 2019 года

№ 365

УТВЕРЖДЕН

Указом Главы

Донецкой Народной Республики

от 20 декабря 2019 г. № 365

ПОРЯДОК
обеспечения функционирования приемных семей и детских домов
семейного типа на территории Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Порядок обеспечения функционирования приемных семей и детских домов семейного типа на территории Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) определяет механизм обеспечения функционирования приемных семей и детских домов семейного типа на территории Донецкой Народной Республики, ведения их учета и обеспечения мерами социальной поддержки, установленными законодательством.

1.2. Приемные семьи и детские дома семейного типа, функционирующие на территории Донецкой Народной Республики (далее – приемные семьи и детские дома семейного типа) – приемные семьи и детские дома семейного типа, постоянно проживающие, возвратившиеся, прибывшие на территорию Донецкой Народной Республики либо сменившие место жительства в пределах Донецкой Народной Республики.

Под возвратившимися приемными семьями и детскими домами семейного типа понимаются приемные семьи и детские дома семейного типа, которые были созданы и функционировали в пределах существующей территории Донецкой Народной Республики, покинули ее пределы в целях смены места жительства и вновь вернулись для постоянного проживания.

Под прибывшими приемными семьями и детскими домами семейного типа понимаются приемные семьи и детские дома семейного типа, которые были созданы и функционировали на территории иностранного государства и прибыли на территорию Донецкой Народной Республики в целях постоянного проживания.

II. Обеспечение функционирования приемных семей или детских домов семейного типа

2.1. Приемные родители или родители-воспитатели приемных семей или детских домов семейного типа обращаются в отдел по делам семьи и детей администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики (далее – отдел по делам семьи и детей) по фактическому месту жительства с письменным заявлением в целях обеспечения функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа (приложение 1).

2.2. К заявлению об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа прилагаются следующие документы:

копии распорядительных документов о создании приемной семьи или детского дома семейного типа и об определении детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, в приемную семью или детский дом семейного типа;

копии свидетельств о рождении детей-сирот или детей, лишенных родительского попечения;

копии паспортов приемных родителей или родителей-воспитателей;
справка об обучении в образовательной организации детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, устроенных на воспитание и совместное проживание в приемные семьи или детские дома семейного типа (далее – приемные дети и дети-воспитанники);

справка о регистрации места жительства приемной семьи или детского дома семейного типа.

2.3. Отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, посещает приемную семью или детский дом семейного типа и составляет акт обследования жилищно-бытовых условий (приложение 2).

2.4. Отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа в течение десяти рабочих дней со дня посещения приемной семьи или детского дома семейного типа проверяет документы и сведения, предоставленные приемными родителями или родителями-воспитателями.

В случае если документы и сведения, предоставленные приемными родителями или родителями-воспитателями, соответствуют требованиям настоящего Порядка, отдел по делам семьи и детей по фактическому

месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа выносит вопрос о принятии решения об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа на рассмотрение консультативно-совещательного органа, созданного распоряжением главы администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики, деятельность которого направлена на обеспечение социальной поддержки семей с детьми, реализацию прав ребенка на жизнь, охрану здоровья, образование, социальную защиту, семейное воспитание и всестороннее развитие, защиту прав, свобод и законных интересов детей (далее – консультативно-совещательный орган).

В случае если документы или сведения, предоставленные приемными родителями или родителями-воспитателями, не соответствуют требованиям настоящего Порядка, отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа в течение трех рабочих дней со дня посещения приемной семьи или детского дома семейного типа возвращает документы заявителю для устранения недостатков.

При необходимости отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа оказывает содействие в устранении выявленных недостатков.

2.5. Глава администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики в течение десяти календарных дней со дня принятия консультативно-совещательным органом решения об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа издает распоряжение об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа, копию которого направляет в адрес отдела по делам семьи и детей.

Отдел по делам семьи и детей администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики обеспечивает выдачу копии распоряжения, предусмотренного абзацем первым пункта 2.5 настоящего Порядка, приемным родителям или родителям-воспитателям лично в течение трех рабочих дней со дня издания такого распоряжения.

2.6. На основании распоряжения, предусмотренного абзацем первым пункта 2.5 настоящего Порядка, соответствующая администрация района, города, района в городе Донецкой Народной Республики в течение десяти рабочих дней со дня издания вышеуказанного распоряжения заключает с приемными родителями или родителями-воспитателями договор об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа (далее – договор) (приложение 3).

2.7. Администрации районов, городов, районов в городах Донецкой Народной Республики несут ответственность, предусмотренную законодательством, за ненадлежащее обеспечение функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа.

2.8. Отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа направляет копию распоряжения главы соответствующей администрации об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа и договора:

в течение трех рабочих дней – соответствующему территориальному управлению труда и социальной защиты населения, управлению здравоохранения, управлению (отделу) образования, органу внутренних дел;

в течение пяти рабочих дней – отделу по делам семьи и детей по месту создания приемной семьи или детского дома семейного типа (созданных ранее в пределах Донецкой Народной Республики);

в течение пяти рабочих дней – Государственной службе по делам семьи и детей Донецкой Народной Республики (далее – Государственная служба по делам семьи и детей).

2.9. Контроль условий содержания, обучения и воспитания приемных детей и детей-воспитанников, а также социальное сопровождение приемных семей и детских домов семейного типа осуществляет отдел по делам семьи и детей по их фактическому месту жительства.

2.10. По итогам календарного года отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа направляет в Государственную службу по делам семьи и детей годовой отчет об условиях функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа, форма которого утверждается Государственной службой по делам семьи и детей.

2.11. Прекращение действия договора осуществляется на основании распоряжения главы соответствующей администрации, принявшего решение об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа, в случае изменения места жительства приемной семьи или детского дома семейного типа, связанного с выездом за пределы территории, подведомственной соответствующей администрации, либо прекращения их функционирования.

2.12. Отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа

направляет копию распоряжения, указанного в пункте 2.11 настоящего Порядка:

в течение трех рабочих дней – соответствующему территориальному управлению труда и социальной защиты населения, управлению здравоохранения, управлению (отделу) образования, органу внутренних дел;

в течение пяти рабочих дней – отделу по делам семьи и детей по месту создания приемной семьи или детского дома семейного типа (созданных ранее в пределах территории Донецкой Народной Республики);

в течение пяти рабочих дней – Государственной службе по делам семьи и детей.

III. Пополнение функционирующих приемных семей или детских домов семейного типа и изменение статуса детских домов семейного типа

3.1. В случае пополнения приемной семьи или детского дома семейного типа приемными детьми или детьми-воспитанниками либо уменьшения количества приемных детей или детей-воспитанников вследствие их выбытия отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа в течение пяти рабочих дней подает в Государственную службу по делам семьи и детей социальный паспорт приемной семьи или детского дома семейного типа, форма которого утверждается Государственной службой по делам семьи и детей.

3.2. В течение тридцати рабочих дней со дня уменьшения количества детей-воспитанников детского дома семейного типа вследствие их выбытия до численности менее пяти человек родители-воспитатели подают заявление о намерении пополнить детский дом семейного типа детьми-воспитанниками в соответствующую администрацию, главой которой издано распоряжение об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа.

3.3. В случае когда родители-воспитатели в течение тридцати рабочих дней со дня уменьшения количества детей-воспитанников до численности менее пяти человек не выразили намерение пополнить детский дом семейного типа детьми-воспитанниками, отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства детского дома семейного типа в течение трех рабочих дней выносит вопрос о переводе детского дома семейного типа в статус приемной семьи на рассмотрение консультативно-совещательного органа.

Глава администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики в течение пяти календарных дней со дня принятия консультативно-совещательным органом решения о переводе детского дома семейного типа в статус приемной семьи издает распоряжение о переводе детского дома семейного типа в статус приемной семьи.

3.4. На основании распоряжения о переводе детского дома семейного типа в статус приемной семьи соответствующая администрация района, города, района в городе Донецкой Народной Республики в течение десяти рабочих дней со дня издания вышеуказанного распоряжения заключает с приемными родителями или родителями-воспитателями договор (приложение 3).

3.5. Распоряжение главы соответствующей администрации о пополнении приемными детьми или детьми-воспитанниками приемной семьи или детского дома семейного типа должно содержать:

а) информацию о причинах изменения статуса детского дома семейного типа;

б) информацию о приемных родителях или родителях-воспитателях: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства;

в) информацию о детях-сиротах и детях, лишенных родительского попечения: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место происхождения, наличие братьев или сестер, основания получения статуса ребенка-сироты или ребенка, лишенного родительского попечения, пребывание ребенка на учете детей, которые могут быть усыновлены, дата устройства ребенка в семью;

г) информацию о возможности или невозможности дальнейшего пользования жилым помещением, предоставленным при создании детского дома семейного типа, в порядке, установленном законодательством для пользования служебными помещениями;

д) поручения отделу по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа:

обеспечить социальное сопровождение, предоставление комплекса правовых, психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-медицинских и информационных услуг, направленных на создание надлежащих условий функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа, закрепив ответственного специалиста отдела по делам семьи и детей;

осуществлять контроль условий проживания и воспитания приемных детей или детей-воспитанников;

запрашивать у территориального органа внутренних дел ежегодный отчет о наличии или отсутствии проявлений асоциального поведения

со стороны приемных детей или детей-воспитанников, воспитывающихся в приемной семье или детском доме семейного типа;

е) поручение территориальному управлению труда и социальной защиты населения о приведении всех льгот и выплат государственной помощи, предусмотренных законодательством, в соответствие с изменившимся статусом детского дома семейного типа;

ж) поручение территориальному органу (учреждению) здравоохранения обеспечить приемных детей и детей-воспитанников необходимой профилактической, лечебной, консультативной, реабилитационной медицинской помощью;

з) поручение управлению (отделу) образования обеспечить право приемных детей и детей-воспитанников на получение общего образования;

и) иную информацию, касающуюся обеспечения прав и законных интересов приемных детей и детей-воспитанников.

3.6. Пополнение детьми приемных семей или детских домов семейного типа осуществляется с учетом возраста приемных родителей или родителей-воспитателей и приемных детей или детей-воспитанников таким образом, чтобы на момент достижения обоими приемными родителями или родителями-воспитателями пенсионного возраста все приемные дети или дети-воспитанники достигли возраста выбытия из приемной семьи или детского дома семейного типа. В случае достижения пенсионного возраста одним из приемных родителей или родителей-воспитателей на момент решения вопроса о пополнении время пребывания детей определяется по возрасту младшего из родителей.

3.7. На основании заявления о намерении пополнить приемными детьми или детьми-воспитанниками приемную семью или детский дом семейного типа отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа в течение трех рабочих дней со дня поступления указанного заявления посещает приемную семью или детский дом семейного типа и составляет акт обследования жилищно-бытовых условий, в котором отражает возможность или невозможность создания полноценных условий для проживания, обучения, воспитания и развития детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, которыми планируется пополнить приемную семью или детский дом семейного типа (приложение 2).

3.8. На основании документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа готовит заключение о возможности пополнения приемными детьми или детьми-

воспитанниками приемной семьи или детского дома семейного типа, которое направляет консультативно-совещательному органу.

Вопрос о возможности пополнения приемными детьми или детьми-воспитанниками приемной семьи или детского дома семейного типа выносится на рассмотрение консультативно-совещательного органа.

Глава администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики в течение пяти календарных дней со дня принятия консультативно-совещательным органом решения о возможности пополнения приемными детьми или детьми-воспитанниками приемной семьи или детского дома семейного типа издает распоряжение о пополнении приемными детьми или детьми-воспитанниками приемной семьи или детского дома семейного типа.

3.9. На основании распоряжения о пополнении приемными детьми или детьми-воспитанниками приемной семьи или детского дома семейного типа соответствующая администрация района, города, района в городе Донецкой Народной Республики в течение десяти рабочих дней со дня издания вышеуказанного распоряжения заключает с приемными родителями или родителями-воспитателями дополнительное соглашение к ранее заключенному договору для внесения в него изменений (приложение 4).

IV. Выбытие детей из функционирующих приемных семей и детских домов семейного типа

4.1. Приемные родители или родители-воспитатели приемных семей или детских домов семейного типа обращаются в отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства с письменным заявлением о выбытии детей из приемной семьи или детского дома семейного типа, в котором указываются причины выбытия.

4.2. На основании заявления, указанного в пункте 4.1, и документов, подтверждающих дальнейшее устройство ребенка, отдел по делам семьи и детей по фактическому месту жительства приемной семьи или детского дома семейного типа выносит вопрос о выбытии детей из приемной семьи или детского дома семейного типа на рассмотрение консультативно-совещательного органа.

4.3. Глава администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики в течение пяти календарных дней со дня принятия консультативно-совещательным органом решения о выбытии детей из приемной семьи или детского дома семейного типа издает распоряжение о выбытии детей из приемной семьи или детского дома семейного типа.

4.4. На основании распоряжения о выбытии детей из приемной семьи или детского дома семейного типа соответствующая администрация района, города, района в городе Донецкой Народной Республики в течение десяти рабочих дней со дня издания вышеуказанного распоряжения заключает с приемными родителями или родителями-воспитателями дополнительное соглашение к ранее заключенному договору для внесения в него изменений (приложение 4).

V. Государственная помощь приемным детям и детям-воспитанникам, а также приемным родителям и родителям-воспитателям

5.1. Порядок назначения и выплаты государственной помощи на детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, не достигших возраста 18 лет, а также обучающихся на дневной форме обучения возрастом от 18 до 23 лет, воспитывающихся в приемных семьях или детских домах семейного типа, денежное вознаграждение приемным родителям или родителям-воспитателям в приемных семьях или детских домах семейного типа осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Донецкой Народной Республики.

5.2. Для назначения государственной помощи, указанной в пункте 5.1 настоящего Порядка, приемные родители или родители-воспитатели приемных семей или детских домов семейного типа обращаются в управление труда и социальной защиты населения администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики по месту регистрации или фактического места жительства и предоставляют документы, предусмотренные законодательством Донецкой Народной Республики.

Приложение 1

к Порядку обеспечения функционирования приемных семей и детских домов семейного типа на территории Донецкой Народной Республики

Начальнику
отдела по делам семьи и детей администрации

района, города, района в городе Донецкой Народной Республики

от _____,
(фамилия, имя, отчество приемных родителей, родителей-воспитателей)
зарегистрированного (-ых) по адресу / фактически проживающего (-их) по адресу:

телефон _____

Заявление

Прошу принять документы для обеспечения функционирования приемной семьи/детского дома семейного типа (необходимое подчеркнуть) в связи с проживанием, возвращением, прибытием на территорию Донецкой Народной Республики, сменой места жительства в пределах Донецкой Народной Республики (необходимое подчеркнуть).

Приложения:

- копии распорядительных документов о создании приемной семьи или детского дома семейного типа и об определении детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, в приемную семью или детский дом семейного типа;
- копии распорядительных документов о предоставлении статуса детям, проживающим в приемной семье или детском доме семейного типа, для возвратившихся, прибывших на территорию Донецкой Народной Республики либо сменивших место жительства в пределах Донецкой Народной Республики;
- копии свидетельств о рождении детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения;
- копии паспортов приемных родителей или родителей-воспитателей;
- справка об обучении в образовательной организации детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, устроенных на воспитание и совместное проживание в приемные семьи или детские дома семейного типа;
- справка о регистрации места жительства приемной семьи или детского дома семейного типа.

Дата _____

Подпись _____

к Порядку обеспечения функционирования приемных семей и детских домов семейного типа на территории Донецкой Народной Республики

**АКТ
обследования жилищно-бытовых условий**

_____ « ____ » _____ 20 ____
(населенный пункт)

Нами, _____
(Ф.И.О., должности лиц, проводивших обследование условий проживания)

на основании _____
(заявления приемных родителей, родителей-воспитателей)

в целях _____

проведено обследование условий проживания по адресу:

Санитарно-гигиенические условия:

Для воспитания и развития ребенка или детей созданы (не созданы) условия

По данному адресу фактически проживают:

1. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
2. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
3. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
4. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
5. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
6. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
7. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

По данному адресу зарегистрированы:

1. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
2. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
3. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
4. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
5. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
6. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
7. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

Заключение членов комиссии:

Члены комиссии:

- | | | |
|-------------|-----------|---------------------|
| 1. _____ | _____ | _____ |
| (должность) | (подпись) | (фамилия, инициалы) |
| 2. _____ | _____ | _____ |
| (должность) | (подпись) | (фамилия, инициалы) |
| 3. _____ | _____ | _____ |
| (должность) | (подпись) | (фамилия, инициалы) |

Дата посещения: _____

С актом ознакомлены приемные родители или родители-воспитатели:

_____	_____
(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____
(подпись)	(фамилия, инициалы)

к Порядку обеспечения функционирования приемных семей и детских домов семейного типа на территории Донецкой Народной Республики

Договор № _____
об обеспечении функционирования
приемной семьи или детского дома семейного типа

_____ 20____
(населенный пункт)

(полное наименование органа, принявшего решение об обеспечении функционирования приемной семьи /детского дома семейного типа)

именуемый далее «орган, принявший решение об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа», в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
с одной стороны и _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения,

паспорт, серия, номер, кем и когда выдан)

именуемые далее «приемные родители или родители-воспитатели», с другой стороны, которые проживают _____,
(адрес места жительства или пребывания)

вместе далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа (далее – договор) о нижеследующем:

1. В приемную семью или детский дом семейного типа на основании распоряжения № _____ от «__» _____ 20__ устроены:

(Ф.И.О. детей, даты рождения)

2. Приемные родители или родители-воспитатели обязуются:

1) обеспечить надлежащие условия для всестороннего развития детей, получения ими образования, подготовки к самостоятельной жизни;

2) соблюдать требования законодательства о защите прав, свобод и законных интересов детей;

3) обеспечить прохождение два раза в год медицинского обследования детей и выполнение рекомендаций врачей-специалистов;

4) сотрудничать с соответствующим отделом по делам семьи и детей администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики при осуществлении социального сопровождения;

5) принимать участие в мероприятиях, организованных отделом по делам семьи и детей администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики, в том числе направленных на повышение воспитательного потенциала приемных родителей или родителей-воспитателей;

6) предоставлять детям свободу вероисповедания;

7) незамедлительно сообщать соответствующему отделу по делам семьи и детей администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики по фактическому месту жительства (пребывания) семьи об изменении состава семьи, о возникновении в приемной семье или детском доме семейного типа конфликтных ситуаций, неблагоприятных условий для содержания, воспитания и обучения приемных детей или детей-воспитанников, о намерениях приемных родителей или родителей воспитателей изменить место жительства (пребывания);

8) использовать в полном объеме и по назначению государственную помощь на детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, не достигших возраста 18 лет, которые воспитываются в детских домах семейного типа и приемных семьях, на обеспечение их полноценного питания, содержания, воспитания, развития и образования;

9) обеспечить получение детьми общего образования и способствовать получению профессионального образования, поддерживать связи с педагогическими работниками соответствующих образовательных организаций, выполнять их рекомендации.

3. Приемные родители или родители-воспитатели несут ответственность за жизнь, здоровье и условия содержания приемных детей или детей-воспитанников, соответствующие санитарным нормам и медицинским рекомендациям, установленным законодательством Донецкой Народной Республики.

4. _____

(полное наименование органа, принявшего решение об обеспечении

_____ обязуется:

_____ функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа)

1) осуществлять контроль надлежащего функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа и в случае необходимости принимать меры реагирования;

2) осуществлять взаимодействие с органами и организациями, деятельность которых связана с защитой прав, свобод и законных интересов детей;

3) обеспечивать социальное сопровождение приемной семьи или детского дома семейного типа.

5. Выплата государственной помощи на детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, не достигших возраста 18 лет, которые воспитываются в детских домах семейного типа и приемных семьях, денежного вознаграждения приемным родителям или родителям-воспитателям осуществляется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

6. По соглашению Сторон настоящий договор может быть дополнен иными обязательствами.

7. В случае возникновения спора относительно исполнения условий настоящего договора Стороны имеют право обратиться в суд.

8. Действие настоящего договора прекращается в случае:
изменения места жительства приемной семьи или детского дома семейного типа;

прекращения функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа.

9. Договор заключается в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один – отделу по делам семьи и детей администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики по фактическому месту жительства (пребывания) приемной семьи или детского дома семейного типа.

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

11. Реквизиты Сторон:

_____	_____
(полное наименование органа,	(Ф.И.О.
_____	_____
принявшего решение об обеспечении	приемных родителей или
_____	_____
функционирования приемной семьи или детского дома	родителей-воспитателей)
_____	_____
семейного типа)	(адрес проживания или пребывания)
(адрес)	_____
_____	_____
(должность, Ф.И.О. руководителя органа, принявшего	(контактный номер телефона)
_____	_____
решение)	(подпись)
_____	_____
(подпись)	(подпись)
М.П.	

Приложение 4

к Порядку обеспечения функционирования приемных семей и детских домов семейного типа на территории Донецкой Народной Республики

**Дополнительное соглашение № _____
к договору № _____ от «__» _____ 20____
об обеспечении функционирования приемной семьи или детского
дома семейного типа**

_____ 20____
(населенный пункт)

_____ (полное наименование органа, принявшего решение об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа)

В лице _____ (должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____ с одной стороны и _____ (Ф.И.О, число, месяц, год рождения, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан)

_____ именуемые далее «приемные родители или родители-воспитатели», с другой стороны, которые проживают _____ (адрес места жительства или пребывания)

вместе далее именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору № _____ от «__» _____ 20____ об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа (далее – дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Пункт 1 договора № _____ от «__» _____ 20____ об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа изложить в следующей редакции:

«1. В приемную семью или детский дом семейного типа на основании распоряжения № _____ от «__» _____ 20____ устроены:

_____ (Ф.И.О. детей, дата рождения)

_____»

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора №__ от «__» _____ 20__ об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа.

3. Настоящее дополнительное соглашение заключено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один – отделу по делам семьи и детей администрации района, города, района в городе Донецкой Народной Республики по фактическому месту жительства (пребывания) приемной семьи или детского дома семейного типа.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до окончания действия договора №__ от «__» _____ 20__ об обеспечении функционирования приемной семьи или детского дома семейного типа.

5. Реквизиты Сторон:

_____	_____
(полное наименование органа,	(Ф.И.О.
_____	_____
принявшего решение об обеспечении	приемных родителей или
_____	_____
функционирования приемной семьи или детского дома	родителей-воспитателей)
_____	_____
семейного типа)	
_____	_____
(адрес)	(адрес проживания или пребывания)
_____	_____
	(контактный номер телефона)
_____	_____
(должность, Ф.И.О. руководителя органа, принявшего	(подпись)
_____	_____
решение об обеспечении функционирования приемной	
_____	_____
семьи или детского дома семейного типа)	(подпись)

(подпись)	
М.П.	