



ГЛАВА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

УКАЗ

Об утверждении Порядка подготовки отзывов Главы Донецкой Народной Республики на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, внесенные в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации

В соответствии с частью 10 статьи 39 Федерального закона от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», руководствуясь статьей 54 Конституции Донецкой Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки отзывов Главы Донецкой Народной Республики на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, внесенные в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации (прилагается).

2. Признать Указ временно исполняющего обязанности Главы Донецкой Народной Республики от 20 июня 2023 г. № 206 «Об утверждении Порядка подготовки отзыва Главы Донецкой Народной Республики на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, внесенные в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации» утратившим силу.

3. Контроль исполнения настоящего Указа возложить на Руководителя Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Донецкой Народной Республики



Д.В. Пушилин

г. Донецк

21 ноября 2024 года

№ 605

УТВЕРЖДЕН

Указом Главы
Донецкой Народной Республики
от 21 ноября 2024 г. № 605

ПОРЯДОК

подготовки отзывов Главы Донецкой Народной Республики на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, внесенные в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки отзывов Главы Донецкой Народной Республики на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, внесенные в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации и поступившие Главе Донецкой Народной Республики из Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (далее соответственно - проекты федеральных законов, Государственная Дума).

2. Проект федерального закона, поступивший в адрес Главы Донецкой Народной Республики, в течение 2 рабочих дней регистрируется и с соответствующей резолюцией Главы Донецкой Народной Республики, а также с указанием срока рассмотрения направляется Департаментом документационного обеспечения Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики в электронном виде Полномочному представителю Главы Донецкой Народной Республики в Народном Совете Донецкой Народной Республики и в Государственно-правовой департамент Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики (далее - Государственно-правовой департамент) для организации работы.

3. Государственно-правовой департамент осуществляет рассылку проекта федерального закона лицам, замещающим государственные должности Донецкой Народной Республики (за исключением депутатов Народного Совета Донецкой Народной Республики), в исполнительные органы и иные государственные органы Донецкой Народной Республики, самостоятельные структурные подразделения и должностным лицам Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики (далее - Администрация), в компетенции которых находится вопрос, являющийся предметом регулирования проекта федерального закона, с указанием срока его рассмотрения.

Проект федерального закона, затрагивающий права и свободы человека и гражданина, в обязательном порядке направляется Уполномоченному по правам человека в Донецкой Народной Республике с указанием срока рассмотрения соответствующего проекта.

Проект федерального закона, затрагивающий вопросы законодательства о выборах и референдумах, в обязательном порядке направляется в Избирательную комиссию Донецкой Народной Республики с указанием срока рассмотрения соответствующего проекта.

Проект федерального закона, предусматривающий изменение расходных обязательств Донецкой Народной Республики либо регулирующий правоотношения в сфере формирования доходов бюджета Донецкой Народной Республики или регламентирующий вопросы в сфере межбюджетных отношений, налогового законодательства, в обязательном порядке направляется в Министерство финансов Донецкой Народной Республики с указанием срока рассмотрения соответствующего проекта.

4. В случае непредставления указанными в пункте 3 настоящего Порядка органами, самостоятельными структурными подразделениями Администрации или должностными лицами позиции по направленному в их адрес проекту федерального закона в определенный Государственно-правовым департаментом срок считается, что предложения и замечания к проекту федерального закона отсутствуют.

5. В случае необходимости оперативной подготовки отзыва на проект федерального закона срок его рассмотрения может быть сокращен на основании поручения Главы Донецкой Народной Республики вплоть до незамедлительного исполнения.

6. Поступившие от указанных в пункте 3 настоящего Порядка органов, самостоятельных структурных подразделений Администрации и должностных лиц предложения и замечания анализируются, обобщаются, систематизируются и оформляются в виде проекта отзыва Главы Донецкой Народной Республики на проект федерального закона (далее - проект отзыва) Государственно-правовым департаментом.

Предложения и замечания должны быть существенными и не могут касаться редакционной составляющей проекта федерального закона.

Предложения и замечания к проекту федерального закона, проект отзыва на него должны содержать четкие и обоснованные формулировки о согласии или несогласии с принятием проекта федерального закона.

В случае если предложения и замечания к проекту федерального закона не содержат четких и обоснованных формулировок о согласии или несогласии с его принятием, Государственно-правовой департамент вправе не учитывать их при подготовке проекта отзыва.

Руководители исполнительных органов и иных государственных органов Донецкой Народной Республики, самостоятельных структурных подразделений Администрации, а также должностные лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (за исключением лиц, замещающих государственные должности и не находящихся в подчинении Главы Донецкой Народной Республики), в адрес которых был направлен проект федерального закона, несут персональную ответственность за качество подготовки и своевременность направления предложений и замечаний к проекту федерального закона.

7. Подготовленный Государственно-правовым департаментом проект отзыва направляется Полномочному представителю Главы Донецкой Народной Республики в Народном Совете Донецкой Народной Республики для согласования и организации подписания Главой Донецкой Народной Республики.

8. Отзыв на проект федерального закона может не направляться в случаях, когда проектом федерального закона не предполагается регулирование вопросов:

8.1. Разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

8.2. Передачи отдельных полномочий Российской Федерации субъектам Российской Федерации.

8.3. Установления новых расходных обязательств субъектов Российской Федерации.

8.4. Организации и проведения выборов в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) в органы местного самоуправления.

8.5. Непосредственно затрагивающих интересы Донецкой Народной Республики как субъекта Российской Федерации.

9. В случаях, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, директором Государственно-правового департамента составляется докладная записка на имя Главы Донецкой Народной Республики с указанием причины принятия решения об отсутствии целесообразности направления отзыва на проект федерального закона.

10. Отзыв на проект федерального закона может не направляться по решению Главы Донецкой Народной Республики по иным основаниям.

11. Отзыв на проект федерального закона представляется в Государственную Думу в течение 30 дней со дня поступления проекта федерального закона Главе Донецкой Народной Республики, если иной срок не установлен Советом Государственной Думы.

12. Отзыв на проект федерального закона оформляется на бланке Главы Донецкой Народной Республики и подписывается Главой Донецкой Народной Республики, а в период его временного отсутствия - Руководителем Администрации либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

13. Подписанный Главой Донецкой Народной Республики или уполномоченным им лицом отзыв на проект федерального закона регистрируется Департаментом документационного обеспечения Администрации Главы и Правительства Донецкой Народной Республики и в установленном порядке направляется в соответствующий комитет Государственной Думы.
