



УКАЗ

ГЛАВЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

О порядке присвоения и сохранения дипломатических рангов

В соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 15 января 2020 года № 91-ПНС «О государственной гражданской службе», Законом Донецкой Народной Республики от 20 ноября 2020 года № 215-ПНС «Об особенностях прохождения государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Донецкой Народной Республики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке присвоения и сохранения дипломатических рангов дипломатическим работникам Министерства иностранных дел Донецкой Народной Республики, дипломатических представительств и консульских учреждений Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Донецкой Народной Республики



Д.В. Пушилин

г. Донецк

« 12 » марта 2022 года

№ 78

УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы
Донецкой Народной Республики
от «12» марта 2022 г. № 78

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке присвоения и сохранения дипломатических рангов дипломатическим работникам Министерства иностранных дел Донецкой Народной Республики, дипломатических представительств и консульских учреждений Донецкой Народной Республики

1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения и сохранения дипломатических рангов лицам, замещающим государственные должности Донецкой Народной Республики и должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики в Министерстве иностранных дел Донецкой Народной Республики (далее – Министерство иностранных дел), дипломатических представительствах и консульских учреждениях Донецкой Народной Республики, в должностные обязанности которых входит исполнение функций дипломатического характера (далее – дипломатические работники).

2. Присвоение дипломатических рангов дипломатическим работникам производится в соответствии с установленными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики квалификационными требованиями к профессиональному образованию, стажу и опыту работы, знанию Конституции Донецкой Народной Республики, законов и иных нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики применительно к исполнению своих должностных обязанностей с учетом срока пребывания в дипломатическом ранге и результатов служебной деятельности, а также при условии соответствия требованиям к уровню владения иностранным языком, которые определяются Министром иностранных дел Донецкой Народной Республики (далее – Министр).

3. Дипломатическим работникам присваиваются по замещаемой должности следующие дипломатические ранги:

Должности дипломатических работников	Дипломатические ранги
1. Министерство иностранных дел	
Министр	Чрезвычайный и Полномочный Посол
Первый заместитель Министра	Чрезвычайный и Полномочный Посол
Заместитель Министра	Чрезвычайный и Полномочный Посол
Помощник Министра, начальник отдела*	Чрезвычайный и Полномочный Посланник 1 класса
Заместитель начальника отдела*	Чрезвычайный и Полномочный Посланник 2 класса
Заведующий сектором*	Советник 1 класса
Пресс-секретарь	Советник 2 класса
Консультант, советник	Первый секретарь 1 класса
Главный специалист*	Первый секретарь 2 класса
Ведущий специалист*	Второй секретарь 1 класса
Специалист 1 категории*	Второй секретарь 2 класса
Специалист 2 категории*	Третий секретарь
Специалист*	Атташе
2. Дипломатические представительства и консульские учреждения Донецкой Народной Республики	
Чрезвычайный и Полномочный Посол Донецкой Народной Республики в иностранном государстве	Чрезвычайный и Полномочный Посол, Чрезвычайный и Полномочный Посланник 1 класса
Поверенный в делах Донецкой Народной Республики, Генеральный консул Донецкой Народной Республики	Чрезвычайный и Полномочный Посланник 2 класса
Старший советник, консул Донецкой Народной Республики	Советник 1 класса
Советник, консул-советник	Советник 2 класса
Первый секретарь, консул	Первый секретарь 1 класса, первый секретарь 2 класса
Второй секретарь, вице-консул, консульский агент	Второй секретарь 1 класса, второй секретарь 2 класса
Третий секретарь	Третий секретарь
Атташе, секретарь-референт	Атташе

* При условии, что замещение указанных должностей связано с исполнением функций дипломатического характера.

Дипломатический ранг должен соответствовать замещаемой дипломатическим работником должности либо может быть на одну ступень выше или ниже ранга, соответствующего замещаемой должности.

Работникам, назначенным на должности, замещение которых связано с исполнением функций дипломатического характера, после вступления в силу Указа Главы Донецкой Народной Республики от 12 марта 2022 года № 78 «О порядке присвоения и сохранения дипломатических рангов», первым присваивается низший дипломатический ранг для соответствующей должности согласно положениям настоящего пункта.

К присвоению ранга Чрезвычайного и Полномочного Посланника 2 класса представляются дипломатические работники, замещающие в Министерстве иностранных дел должности не ниже заместителя начальника отдела, в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Донецкой Народной Республики – Поверенного в делах Донецкой Народной Республики, Генерального консула Донецкой Народной Республики.

4. Дипломатический ранг Министру присваивается Главой Донецкой Народной Республики по представлению Руководителя Администрации Главы Донецкой Народной Республики.

Дипломатические ранги Чрезвычайного и Полномочного Посла, Чрезвычайного и Полномочного Посланника 1 и 2 класса присваиваются Главой Донецкой Народной Республики по представлению Министра.

Другие дипломатические ранги присваиваются Министром по представлению должностных лиц и руководителей структурных подразделений Министерства иностранных дел, дипломатических представительств и консульских учреждений Донецкой Народной Республики совместно с кадровой службой Министерства иностранных дел по результатам аттестации, проводимой аттестационными комиссиями под председательством заместителей Министра.

Вопросы досрочного и внеочередного присвоения дипломатических рангов рассматриваются аттестационной комиссией под председательством Министра.

Состав и порядок работы аттестационных комиссий определяются Министерством иностранных дел.

5. Устанавливаются следующие сроки пребывания в дипломатических рангах:

5.1. Атташе – не менее двух лет.

5.2. Третьего секретаря – не менее двух лет.

5.3. Второго секретаря 2 и 1 класса – не менее двух лет.

5.4. Первого секретаря 2 класса – не менее двух лет.

5.5. Первого секретаря 1 класса – не менее трех лет.

Сроки пребывания в дипломатическом ранге советника 2 класса и выше не устанавливаются.

6. Восстановленным на работе дипломатическим работникам засчитывается в срок пребывания в очередном дипломатическом ранге время перерыва, связанного с незаконным увольнением.

7. В случае если в служебном контракте предусмотрено испытание государственного гражданского служащего, он может по истечении установленного срока испытания представляться к присвоению, как правило, минимального ранга, соответствующего замещаемой им должности.

Вопрос о присвоении дипломатического ранга атташе выпускникам образовательных организаций высшего образования, принятым на соответствующие должности, рассматривается аттестационной комиссией по истечении установленного срока испытания.

8. За особые отличия при прохождении дипломатической службы, выполнение особо важных заданий руководства Министерства иностранных дел, мужество, проявленное при исполнении служебных обязанностей, дипломатический работник может быть представлен к повышению в дипломатическом ранге до истечения установленного срока пребывания в дипломатическом ранге, а в исключительных случаях – без соблюдения очередности присвоения дипломатических рангов.

9. Решение о присвоении дипломатическому работнику дипломатического ранга оформляется актом Главы Донецкой Народной Республики или приказом Министра. Соответствующая запись вносится в трудовую книжку и личное дело дипломатического работника.

10. Лица, которым присвоены дипломатические ранги, сохраняют их пожизненно.
