



УКАЗ

ГЛАВЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**Об утверждении Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Донецкой Народной Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)**

В соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 15 января 2020 года № 91-ПНС «О государственной гражданской службе»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Донецкой Народной Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня).

2. Настоящий Указ вступает в силу с 16 мая 2020 года.

Глава  
Донецкой Народной Республики



Д.В. Пушилин

г. Донецк

« 15 » апреля 2020 года

№ 84

УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы  
Донецкой Народной Республики  
от «15» января 2020 г. № 84

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Донецкой Народной Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)**

1. Настоящим Положением в соответствии со статьей 53 Закона Донецкой Народной Республики от 15 января 2020 года № 91-ПНС «О государственной гражданской службе» определяется порядок сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Донецкой Народной Республики (далее – гражданские служащие), замещающими должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики (далее – должности гражданской службы) в государственных органах Донецкой Народной Республики или их аппаратах (далее – государственные органы), а также порядок оценки знаний, навыков и умений (профессионального уровня) гражданских служащих.

2. Квалификационный экзамен сдают гражданские служащие, с которыми заключены срочные служебные контракты, кроме гражданских служащих, замещающих:

2.1. Должности гражданской службы категории «руководители», относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы.

2.2. Должности гражданской службы категории «помощники (советники)», назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Донецкой Народной Республики.

2.3. Должности гражданской службы, относящиеся к главной группе должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Председателем Правительства Донецкой Народной Республики, Правительством Донецкой Народной Республики.

### 3. Квалификационный экзамен проводится:

3.1. При решении вопроса о присвоении гражданскому служащему, не имеющему классного чина государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики (далее – классный чин), первого классного чина по замещаемой должности гражданской службы.

3.2. При решении вопроса о присвоении гражданскому служащему очередного классного чина по замещаемой должности гражданской службы, который присваивается гражданскому служащему по истечении срока, установленного для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему.

3.3. При решении вопроса о присвоении гражданскому служащему классного чина после назначения его на более высокую должность гражданской службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет гражданский служащий.

4. В случаях, предусмотренных подпунктами 3.1 и 3.3 пункта 3 настоящего Положения, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если испытание гражданскому служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца со дня назначения гражданского служащего на должность гражданской службы.

5. Квалификационный экзамен проводится по инициативе гражданского служащего при решении вопроса о присвоении ему классного чина не позднее чем через три месяца со дня подачи гражданским служащим письменного заявления о присвоении классного чина.

6. Квалификационный экзамен проводится конкурсной или аттестационной комиссией (далее – комиссия) в порядке, установленном для проведения заседаний комиссии.

7. В решении представителя нанимателя о проведении квалификационного экзамена указываются:

7.1. Дата и время проведения квалификационного экзамена.

7.2. Список гражданских служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен.

7.3. Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.

8. Решение представителя нанимателя о проведении квалификационного экзамена доводится до сведения гражданского служащего не позднее чем за один месяц до дня его проведения.

9. Не позднее чем за один месяц до дня проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель гражданского служащего направляет в комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессионального уровня) государственного гражданского служащего Донецкой Народной Республики и о возможности присвоения ему классного чина по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

10. Гражданский служащий должен быть ознакомлен с отзывом, указанным в пункте 9 настоящего Положения, не позднее чем за две недели до дня проведения квалификационного экзамена.

Гражданский служащий вправе представить в комиссию заявление о своем несогласии с указанным отзывом.

11. При проведении квалификационного экзамена комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) гражданских служащих в соответствии с требованиями должностных регламентов гражданских служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой гражданскими служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих законодательству Донецкой Народной Республики методов оценки профессиональных качеств гражданских служащих, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы.

12. Решение о результате квалификационного экзамена выносится комиссией в отсутствие гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

13. По результатам квалификационного экзамена в отношении гражданского служащего комиссией выносится одно из следующих решений:

13.1. О признании, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен и может быть рекомендован для присвоения ему классного чина.

13.2. О признании, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.

14. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист государственного гражданского служащего Донецкой Народной Республики (далее – экзаменационный лист), составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

Гражданский служащий должен быть ознакомлен с экзаменационным листом под подпись.

Экзаменационный лист, отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессионального уровня) государственного гражданского служащего Донецкой Народной Республики и о возможности присвоения ему классного чина хранятся в личном деле гражданского служащего.

15. Результаты квалификационного экзамена направляются представителю нанимателя не позднее чем через семь дней со дня его проведения.

16. На основании результатов квалификационного экзамена представитель нанимателя принимает решение о присвоении в установленном порядке классного чина гражданскому служащему, сдавшему квалификационный экзамен, либо направляет представление о присвоении гражданскому служащему классного чина в порядке, установленном Главой Донецкой Народной Республики.

17. Гражданский служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев со дня его проведения.

18. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Донецкой Народной Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) (пункт 9)

### ОТЗЫВ ОБ УРОВНЕ ЗНАНИЙ, НАВЫКОВ И УМЕНИЙ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ) ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ И О ВОЗМОЖНОСТИ ПРИСВОЕНИЯ ЕМУ КЛАССНОГО ЧИНА

1. Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_.
2. Дата рождения: \_\_\_\_\_.
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания: \_\_\_\_\_  
(когда и какую образовательную организацию окончил, квалификация по специальности или направлению подготовки, ученая степень, ученое звание)
4. Сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке: \_\_\_\_\_  
(наименование, дата и номер документов о профессиональной подготовке, повышении квалификации или стажировке)
5. Замещаемая должность государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики на момент аттестации и дата назначения на эту должность: \_\_\_\_\_.
6. Стаж государственной службы Донецкой Народной Республики (в том числе стаж государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики): \_\_\_\_\_.
7. Общий трудовой стаж: \_\_\_\_\_.
8. Классный чин государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики: \_\_\_\_\_  
(наименование классного чина и дата его присвоения)

9. Решается вопрос о возможности присвоения классного чина государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .  
(наименование классного чина)

10. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых государственный гражданский служащий Донецкой Народной Республики принимал участие:

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_ ;
- 5) \_\_\_\_\_ ;
- 6) \_\_\_\_\_ ;
- 7) \_\_\_\_\_ ;
- 8) \_\_\_\_\_ ;
- 9) \_\_\_\_\_ ;
- 10) \_\_\_\_\_ .

11. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Донецкой Народной Республики: \_\_\_\_\_

12. Примечания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
непосредственного руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С отзывом ознакомлен(-а):

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Донецкой Народной Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) (пункт 14)

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_.
2. Дата рождения: \_\_\_\_\_.
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания: \_\_\_\_\_  
(когда и какую образовательную организацию окончил, квалификация по специальности или направлению подготовки, ученая степень, ученое звание)
4. Сведения о дополнительном профессиональном образовании: \_\_\_\_\_  
(документы, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке))
5. Замещаемая должность государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики на день проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность: \_\_\_\_\_.
6. Стаж государственной службы Донецкой Народной Республики (в том числе стаж государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики): \_\_\_\_\_.
7. Общий трудовой стаж: \_\_\_\_\_.
8. Классный чин государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики: \_\_\_\_\_  
(наименование классного чина и дата его присвоения)
9. Вопросы, заданные государственному гражданскому служащему Донецкой Народной Республики, и краткие ответы на них: \_\_\_\_\_



10. Замечания и предложения, высказанные аттестационной (конкурсной) комиссией:

11. Предложения, высказанные государственным гражданским служащим Донецкой Народной Республики:

12. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня) государственного гражданского служащего Донецкой Народной Республики по результатам квалификационного экзамена: \_\_\_\_\_

(признать, что государственный гражданский служащий Донецкой Народной Республики сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики; признать, что государственный гражданский служащий Донецкой Народной Республики не сдал квалификационный экзамен)

13. Количественный состав аттестационной (конкурсной) комиссии: \_\_\_\_\_.  
На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной (конкурсной) комиссии.

Количество голосов «за» – \_\_\_\_\_, «против» – \_\_\_\_\_.

14. Примечания: \_\_\_\_\_

Председатель  
аттестационной (конкурсной)  
комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
аттестационной  
(конкурсной) комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной  
(конкурсной) комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены аттестационной  
(конкурсной) комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата проведения квалификационного экзамена:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С экзаменационным листом ознакомлен(-а): \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(место для печати  
государственного органа)